

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI NTB

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SOPIYANI	1	NAMA	MUHAMMAD FAUZAN, S.Ag
2	NIP	197405072002122006	2	NIP	197110162002121003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda Tingkat I / III/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGOLAH DATA DAN INFORMASI	4	JABATAN	SEKRETARIS
5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Tersedianya Data/ Laporan yang Akuntabel dan baik	Kuantitas	Jumlah Laporan Realisasi Bulanan Pelaksanaan Program Kegiatan yang tepat waktu	12 Laporan
			Kuantitas	Jumlah Kertas Kerja usulan Program dan Kegiatan yang tersedia	6 Data
			Kuantitas	Jumlah Data Template Penilaian Pencapaian Tujuan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	6 Data
			Kuantitas	Jumlah Data Penyusunan Anggaran Kas	6 Data
			Kuantitas	Jumlah Data Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	3 Data
			Kuantitas	Jumlah Data Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pencapaian Program dan Kegiatan yang tersusun dengan baik	12 Data
			Kuantitas	Terlaksananya Administrasi Pertanggungjawaban Sub. Bagian Program	7 Laporan
2	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Target Waktu yang Ditetapkan	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Target Waktu yang Ditetapkan	Kuantitas	Persentase Penyelesaian Penugasan / Direktif Pimpinan sesuai target waktu yang ditentukan	80 %
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



SOPIYANI

197405072002122006

Mataram, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



MUHAMMAD FAUZAN, S.Ag

197110162002121003

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH PROVINSI NTB

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Membutuhkan Komputer/ Laptop
2.	Membutuhkan Internet
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Jumlah Laporan Realisasi Bulanan Pelaksanaan Program Kegiatan yang tepat waktu
2.	Jumlah Kertas Kerja usulan Program dan Kegiatan yang tersedia
3.	Jumlah Data Template Penilaian Pencapaian Tujuan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)
4.	Jumlah Data Penyusunan Anggaran Kas
5.	Jumlah Data Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)
6.	Jumlah Data Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pencapaian Program dan Kegiatan yang tersusun dengan baik
7.	Terlaksananya Administrasi Pertanggungjawaban Sub. Bagian Program
KONSEKUENSI	
1.	Apabila memenuhi Ekspektasi Pimpinan maka diberi Penghargaan
2.	Apabila tidak memenuhi Ekspektasi Pimpinan maka diberi Sanksi

Pegawai yang Dinilai


SOPIYANI

197405072002122006

Mataram, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



MUHAMMAD FAUZAN, S.Ag

197110162002121003