



## **PENILAIAN KINERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian  
1 Januari s/d 31 Desember 2024**

Nama Pegawai	:	RETNO KUSUMANINGTIYAS, S.Psi.,MM
NIP	:	197310251999032006
Pangkat Golongan Ruang	:	PEMBINA ( IV/a )
Jabatan	:	FUNGSIONAL ANALIS KEBUJAKAN AHLI MUDA
Unit Kerja	:	BIDANG PEMBINAAN UKM

**DINAS KOPERASI UKM PROVINSI NTB  
TAHUN 2024**

**SASARAN KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF  
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEMERINTAH PROVINSI NTB

PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	1	NAMA	BAIQ YANUARLITA LESTARI, S.H.	
2	NIP	2	NIP	196901081997032006	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	
4	JABATAN	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PEMBINAAN UKM	
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	BIDANG PEMBINAAN USAHA KECIL DAN MENENGAH	
<b>HASIL KERJA</b>					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>UTAMA</b>					
1	-	Terlaksananya Kegiatan Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Literasi Hukum dan Bantuan Penyelesaian Perkara bagi pelaku UMKM di 8 Kab/Kota se - NTB	Kuantitas	Jumlah Pelaku UMKM yang memahami Literasi Hukum	200 UMKM
2	-	Terlaksananya Konsultasi Hukum bagi Pelaku Usaha	Kuantitas	Jumlah Pelaku Usaha Kecil yang difasilitasi Konsultasi Hukum	25 UMKM
3	-	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Hukum bagi Pelaku Usaha	Kuantitas	Jumlah Pelaku Usaha yang dapat difasilitasi Penyusunan Dokumen Hukum	26 UMKM
4	-	Penugasan Direktif Pimpinan Penugasan yang dilaksanakan sesuai Target waktu yang ditetapkan	Kuantitas	Persentase Penyelesaian Penugasan/ Direktif Pimpinan yang sesuai dengan target waktu yang ditetapkan	80 %
<b>TAMBAHAN</b>					
<b>PERILAKU KERJA</b>					
1	Berorientasi Pelayanan				

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>	
2	<b>Akuntabel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	<b>Kompeten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	<b>Harmonis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	<b>Loyal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	<b>Adaptif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	<b>Kolaboratif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Mataram, 2 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai



RETNO KUSUMANINGTYAS, S.Psi., M.M.  
197310251999032006



BAIQ YANUARITA LESTARI, S.H.  
196901081997032006

EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUN 2024

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

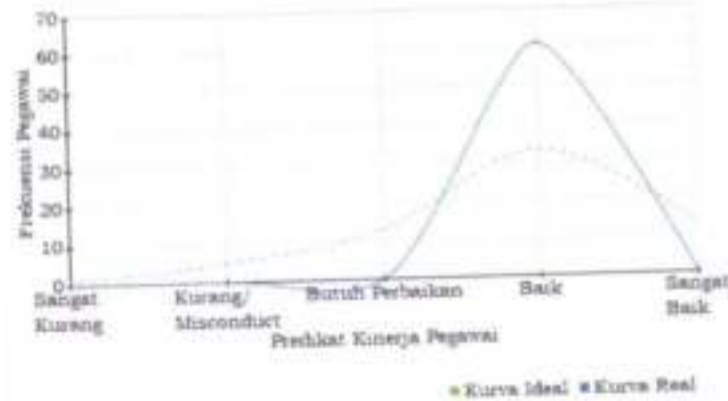
PEMERINTAH PROVINSI NTB

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO			NO		
1	NAMA	RETNO KUSUMANINGTIYAS, S.Psi., M.M.	1	NAMA	BAIQ YANUARLITA LESTARI, S.H.
2	NIP	197310251999032006	2	NIP	196901081997032006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	FUNGSIONAL ANALIS KEBLIJAKAN AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PEMBINAAN UKM
5	UNIT KERJA	BIDANG PEMBINAAN USAHA KECIL DAN MENENGAH	5	UNIT KERJA	BIDANG PEMBINAAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI  
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN  
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>UTAMA</b>							
1	-	Terlaksananya Kegiatan Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Literasi Hukum dan Bantuan Penyelesaian Perkara bagi pelaku UMKM di 8 Kab/Kota se-NTB	Kuantitas	Jumlah Pelaku UMKM yang memahami Literasi Hukum	200 UMKM	8 Dokumen dan 1 Dokumen Gabung berdasarkan Pengolahan Data Bidang Pembinaan UKM	Pimpinan: ●
2	-	Terlaksananya Konsultasi Hukum bagi Pelaku Usaha	Kuantitas	Jumlah Pelaku Usaha Kecil yang difasilitasi Konsultasi Hukum	25 UMKM	10 UKM berdasarkan Penilaian Atasan	Pimpinan: ●
3	-	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Hukum bagi Pelaku Usaha	Kuantitas	Jumlah Pelaku Usaha yang dapat difasilitasi Penyusunan Dokumen Hukum	26 UMKM	1 Laporan berdasarkan Penilaian Pimpinan	Pimpinan: ●
4	-	Penugasan Direktif Pimpinan Penugasan yang dilaksanakan sesuai Target waktu yang ditetapkan	Kuantitas	Persentase Penyelesaian Penugasan/ Direktif Pimpinan yang sesuai dengan target waktu yang ditetapkan	80 %	100 % berdasarkan Penilaian Pimpinan	Pimpinan: ●
<b>TAMBAHAN</b>							
<b>RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI</b>							
<b>PERILAKU KERJA</b>						<b>UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG</b>	
1	<b>Berorientasi Pelayanan</b>						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: ●
2	<b>Akuntabel</b>						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: ●
3	<b>Kompeten</b>						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	Eksppektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <b>4</b>
4	<b>Harmonis</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	Eksppektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <b>4</b>
5	<b>Loyal</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	Eksppektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <b>4</b>
6	<b>Adaptif</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	Eksppektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <b>4</b>
7	<b>Kolaboratif</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Eksppektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: <b>4</b>
<b>RATING PERILAKU KERJA</b>			
SESUAI EKSPEKTASI			
<b>PREDIKAT KINERJA PEGAWAI</b>			
BAIK			

Pegawai yang Dinilai



RETNO KUSUMANINGTYAS, S.Psi., M.M.  
197310251999032006

Mataram, 3 Januari 2025  
Pejabat Penilai Kinerja



BAIQ YANUARLITA LESTARI, S.H.  
196901081997032006



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUN 2024

PEMERINTAH PROVINSI NTB

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RETNO KUSUMANINGTIYAS, S.Psi., M.M.
	NIP	: 197310251999032006
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: FUNGSIONAL ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
	UNIT KERJA	: BIDANG PEMBINAAN USAHA KECIL DAN MENENGAH
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: BAIQ YANUARLITA LESTARI, S.H.
	NIP	: 196901081997032006
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA BIDANG PEMBINAAN UKM
	UNIT KERJA	: BIDANG PEMBINAAN USAHA KECIL DAN MENENGAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: AHMAD MASYHURI, S.H.
	NIP	: 196901161994011001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	: KEPALA DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
	UNIT KERJA	: DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Mataram, 6 Januari 2025

7. Pegawai yang Dinilai

RETNO KUSUMANINGTIYAS, S.Psi., M.M.  
197310251999032006

Mataram, 3 Januari 2025

6. Pejabat Penilai Kinerja

BAIQ YANUARLITA LESTARI, S.H.  
196901081997032006