

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PEMERINTAH PROVINSI NTB

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	MUSLEHUDIN	1	NAMA	NI PUTU SRI WARDANI, SE, M.Ak
2	NIP	198412312009011002	2	NIP	197804252005012012
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SUB BAGIAN UMUM
5	UNIT KERJA	SUB BAGIAN UMUM	5	UNIT KERJA	SUB BAGIAN UMUM
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Terwujudnya efektifitas pengelolaan BMD	Terlaksananya Pemeliharaan Aset	Kuantitas	Jumlah Laporan Aset Yang Tersedia	12 Laporan
2	Terwujudnya efektifitas pelayanan administrasi umum	Terlaksananya Pengelolaan Surat Keluar dan SPJ	Kuantitas	Laporan Pengelolaan Surat Keluar dan SPJ	12 Laporan
3	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Target Waktu yang Ditetapkan	Persentase Penyelesaian Penugasan / Direktif Pimpinan Sesuai Target Waktu yang Ditetapkan	Kuantitas	Jumlah Penyelesaian Penugasan / Direktif Pimpinan Sesuai Target Waktu yang Ditetapkan	80 Persen (%)
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

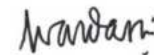
Pegawai yang Dinilai



MUSLEHUDIN
198412312009011002

Mataram, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



NI PUTU SRI WARDANI, SE, M.Ak
197804252005012012

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH PROVINSI NTB

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Mebutuhkan Komputer / Laptop
2.	Mebutuhkan Internet
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Jumlah Laporan Aset Yang Tersedia
2.	Laporan Pengelolaan Surat Keluar dan SPJ
3.	Jumlah Penyelesaian Penugasan / Direktif Pimpinan Sesuai Target Waktu yang Ditetapkan
KONSEKUENSI	
1.	Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka diberi penghargaan
2.	Apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka diberi sanksi

Pegawai yang Dinilai



MUSLEHUDIN
198412312009011002

Mataram, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



NI PUTU SRI WARDANI , SE, M.Ak
197804252005012012