

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI NTB

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ERLIN AGUSETIAWATI, SE	1	NAMA	IRINE SILVIANI, SP., MM.
2	NIP	198808172020122013	2	NIP	197408181999022001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	AHLI PERTAMA - PENGAWAS KOPERASI	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PENGAWASAN KOPERASI
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGAWASAN KOPERASI	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGAWASAN KOPERASI
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Koperasi yang Diukur Tingkat Kesehatannya	Terlaksananya Koperasi yang diukur Tingkat Kesehatannya	Kuantitas	Jumlah Pemeriksaan Kesehatan Koperasi	25 Koperasi
			Kuantitas	Jumlah Sertifikat yang dikeluarkan	25 Sertifikat
			Kuantitas	Menginput Kertas Pemeriksaan Kesehatan Koperasi	25 Laporan
			Kuantitas	Menyusun Laporan Hasil Pemeriksaan Kesehatan Koperasi	25 Laporan
			Kuantitas	Membuat Berita Acara Pemeriksaan Kesehatan Koperasi	25 Laporan
			Kuantitas	Membuat Laporan Tahunan	1 Laporan
			Kuantitas	Membuat Laporan Bulanan	12 Laporan
2	Meningkatnya Koperasi Yang Patuh Terhadap Peraturan Perundang-Undangan	Meningkatnya Koperasi yang dinilai Patuh pada Perundang-undangan	Kuantitas	Verifikasi Berkas Uji Kepatutan dan Kelayakan Pengurus dan Pengawas Koperasi	1 Laporan
			Kuantitas	Rekap Berkas Pengajuan Uji Kepatutan dan Kelayakan Pengurus dan Pengawas Koperasi	2 Laporan
			Kuantitas	Membuat SK Tim Uji Kepatutan dan Kelayakan Pengurus dan Pengawas Koperasi	1 Kegiatan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Kuantitas	Membuat SK Hasil Uji Kepatutan dan Kelayakan Pengurus dan Pengawas Koperasi	2 Kegiatan
3	Persentase Penyelesaian Penugasan/Direktif Pimpinan Sersuai Target Waktu yang ditetapkan	Terlaksananya Direktif Pimpinan Penugasan yang dilaksanakan sesuai dengan target waktu yang ditetapkan	Kuantitas	Persentase Penyelesaian Penugasan/ Direktif Pimpinan yang sesuai dengan target waktu yang ditetapkan	80%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
5	Loyal				
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
6	Adaptif				

PERILAKU KERJA		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



ERLIN AGUSETIAWATI, SE
198808172020122013

Mataram, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



IRINE SILVIANI, SP., MM.
197408181999022001